

УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ БИЗНЕС-СЧЕТОВ

в АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК»

(действуют с 17.07.2026)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Термины, употребляемые в настоящих Условиях открытия и ведения бизнес-счетов в АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК» (далее – Условия), соответствуют терминам, указанным в Правилах комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном Законодательством РФ порядке частной практикой в АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК», в том числе в Условиях выдачи и использования Корпоративных банковских карт АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК», если иное не установлено настоящими Условиями.

Настоящие Условия совместно с:

- Заявлением на открытие бизнес-счета и выпуск корпоративной банковской карты (Приложение №1 к Условиям выдачи и использования Корпоративных банковских карт АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК»);
- Правилами комплексного банковского обслуживания юридических лиц (кроме кредитных организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в банке АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК» (далее – Правила);
- Тарифами Банка

определяют положения Договора бизнес-счета, а также порядок открытия и совершения операций по бизнес-счету в Банке.

В настоящих Условиях применяются следующие термины:

Бизнес-счет – банковский (расчетный) счет Клиента, открытый Клиенту в валюте Российской Федерации для расчетов с использованием Карт в рамках Договора, на основании Заявления на выпуск карты.

Валюта Счета – валюта, в которой открыт Бизнес-счет Клиента.

Выписка по Бизнес-счету – формируемый средствами программного обеспечения отчет обо всех операциях, произведенных в течение запрашиваемого Клиентом периода по Бизнес-счету, в том числе с использованием Карты, зачислениях на Бизнес-счет и списаниях с него (в том числе Комиссий Банка), а также об остатке денежных средств на Бизнес-счете на начало и на конец запрашиваемого периода. Выписка по Бизнес-счету предоставляется по запросу Клиента в Офисах Банка по месту ведения Бизнес-счета, а также при наличии технической возможности – через системы дистанционного банковского обслуживания.

Депозитная машина - программно-технический комплекс, предназначенный для автоматизированного приема наличных денежных средств, с возможностью онлайн-зачисления денежных средств на Бизнес-счет Клиента.

Держатель Карты (Держатель) – физическое лицо – уполномоченный представитель Клиента, использующий Карту, выданную Банком Клиенту на основании Заявления Клиента на выпуск Карты/Заявления Клиента на перевыпуск Карты, в соответствии с Правилами.

Договор Бизнес-счета – договор о порядке открытия и ведения Банком Бизнес-счета, заключенный между Банком и Клиентом, на основании которого в Банке открыт Бизнес-счет. Договор Бизнес-Счета состоит из Правил, настоящих Условий, Тарифов, Заявления на выпуск карты и считается заключенным с момента получения Согласия Банка.

Заявление на открытие бизнес-счета и выпуск Корпоративной банковской карты (Заявление на выпуск Карты) – надлежащим образом оформленное заявление в письменном виде по установленной Банком форме, представленное Клиентом в Банк, в целях заключения Договора Бизнес-счета путем присоединения к Условиям и последующей выдачи Карты Держателю, а также на установление расходного лимита по Карте.

Комиссии Банка – предусмотренные Тарифами комиссии, подлежащие уплате Клиентом Банку в соответствии с Договором Бизнес-счета.

Корпоративная банковская карта (Карта) – дебетовая пластиковая карта, выданная Банком на имя Держателя, в соответствии с Договором о выдаче и использовании Корпоративной банковской карты по Заявлению на выпуск Карты, условия использования которой регулируются Правилами и Тарифами. Карта, является электронным средством платежа, предназначенным для совершения Держателем расходных операций с денежными средствами Клиента, размещенных на его Бизнес-счете в пределах Расходного лимита по Карте, как на территории России, так и за ее пределами¹, а также внесения наличных денежных средств Клиента на Бизнес-счет в валюте РФ в АТМ/ПВН Банка. Расчеты с использованием Карты осуществляются в соответствии с законодательством РФ, настоящими Условиями и Правилами.

Курс Банка – курс Банка, используемый для пересчета сумм операций по Бизнес-счету, Комиссий Банка, комиссий сторонних банков (при наличии) и расходов Банка, выраженных в валюте, отличной от Валюты Бизнес-счета в суммы, выраженные в Валюте Бизнес-счета, определяемые в соответствии с Тарифами и которые доводятся до неограниченного круга лиц путем размещения на информационных стендах в Банке, на Сайте Банка. При списании средств с Бизнес-счета применяется Курс Банка, установленный на день проведения операции по Бизнес-счету.

Офис Банка – внутреннее структурное подразделение Банка, осуществляющее обслуживание Клиентов.

ПИН-код – персональный идентификационный номер, секретный код, известный только Держателю Карты, используемый для проведения Транзакций являющийся аналогом собственноручной подписи Держателя Карты.

Пункт выдачи наличных (ПВН) - место (касса Офиса Банка) совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств на Бизнес-счета или с Бизнес-счетов Клиентов Банка с использованием Карт.

Расходный лимит – сумма собственных денежных средств Клиента на Бизнес-счете, доступная для совершения расходных операций по Бизнес-счету с использованием Карты, оплаты Комиссий Банка, затрат и издержек Банка, предусмотренных настоящими Условиями и Тарифами.

Расходный лимит по Карте – лимит, устанавливаемый Клиентом/Банком в соответствии с Тарифами для каждой Карты в пределах максимальных значений, указанных в Тарифах. Расходный лимит по Карте указывается Клиентом в Заявлении на выпуск карты/Заявлении на изменение/аннулирование Расходного лимита по Карте, составленном по форме Банка.

Расчетный период – период, равный одному календарному месяцу.

Сайт Банка - информационный портал Банка в сети Интернет, расположенный по электронному адресу <http://www.vlbb.ru/>. Сайт Банка содержит информацию о банковских продуктах и услугах Банка, Тарифах, Правилах, Условиях, а также иную необходимую Клиенту информацию.

¹ В т.ч. в иных кредитных организациях на территории действия национальной платежной системы МИР (при наличии наклейки с логотипом «МИР».

Согласие Банка – полное и безоговорочное согласие Банка на заключение с Клиентом Договора Бизнес-счета в соответствии с Правилами, настоящими Условиями и Тарифами Банка. Согласием Банка на заключение указанного договора являются подписание Заявления на выпуск карты Уполномоченным работником Банка.

Счет- расчетный счет Клиента, открытый в Банке.

Транзакция – операция, совершенная Держателем Карты по Бизнес-счету с использованием Карты, по приобретению товаров и услуг, получению наличных денежных средств, внесению наличных денежных средств Клиента на Бизнес-счет, а также иные операции с использованием Карты, которые предусмотрены Тарифами.

Уполномоченный работник Банка – работник Банка, имеющий полномочия на заключение Договора Бизнес-счета.

1. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И УСЛОВИЯ ВЕДЕНИЯ БИЗНЕС- СЧЕТА

1.1. Заключение Договора Бизнес-счета осуществляется путем присоединения Клиентом в соответствии с п.1 ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, на который распространяются все условия, определенные в ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целом и полностью к Правилам, настоящим Условиям и Тарифам.

1.2. Договор Бизнес-счета может быть заключен при соблюдении совокупности следующих условий:

- наличие у Клиента в Банке действующего расчетного счета;
- наличия или получения от Клиента документов, предусмотренных Правилами и оформленных в соответствии с Правилами.

1.3. Договор Бизнес-счета заключается сроком на 1 (один) год с даты открытия Банком Бизнес-счета Клиенту. Если ни одна из сторон за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока действия Договора Бизнес-счета письменно не заявит о его расторжении, Договор Бизнес-счета считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях.

1.4. Подпись Клиента (его представителя) в Заявлении на открытие бизнес-счета и выпуск корпоративной банковской карты (далее – Заявление) подтверждает ознакомление Клиента с настоящими Условиями, Правилами и Тарифами, а также выражает согласие Клиента с тем, что настоящими Условиями будут регулироваться правоотношения Банка и Клиента по Договору Бизнес-счета.

1.5. Заявление предоставляется Клиентом в Банк на бумажном носителе в 1-ом (одном) экземпляре. Банк присваивает открытому Бизнес-счету Клиента номер, который наряду с номером и датой заключения Договора Бизнес-счета, указываются Банком в Заявлении на выпуск карты. Копия экземпляра Заявления на выпуск карты с отметками Банка о дате и номере Договора Бизнес-счета, номере Бизнес-счета передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения Договора Бизнес-счета.

1.6. По Бизнес-счету в пределах Расходного лимита проводятся следующие операции, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным актам Банка России:

1.6.1. зачисление денежных средств Клиента с его Счета(-ов), открытых в Банке/сторонних кредитных организациях²;

1.6.2. внесение наличных денежных средств на Бизнес-счет:

- с использованием Корпоративной банковской карты через Депозитную машину Банка/Банкомат Банка/ПВН Банка;
- через кассу офиса Банка.

Запрещается внесение заемных денежных средств на Бизнес-счет с целью погашения задолженности по кредитному договору, заключенному с Банком.

1.6.3. зачисление средств, ошибочно списанных Банком с Бизнес-счета;

1.6.4. списание Банком без получения дополнительных распоряжений Клиента денежных средств в сумме Транзакций, Комиссий Банка, затрат и издержек Банка, предусмотренных

² Зачисление денежных средств на Бизнес-счет путем перечисления денежных средств со счетов третьих лиц не допускается

настоящими Условиями, Правилами, и комиссий сторонних банков (при наличии), связанных с осуществлением указанных операций и использованием Карт, денежных средств, ошибочно зачисленных Банком на Бизнес-счет. В целях возмещения Клиентом Банку сумм, предусмотренных в настоящем пункте, Клиент дает согласие (заранее данный акцепт) Банку и Банк имеет право на списание указанных сумм с Бизнес-Счета без дополнительного акцепта Клиента.

- 1.6.5. списание денежных средств по поручению Клиента на расчетный(е) счет(а) Клиента, открытый(ые) в Банке или иной кредитной организации, в том числе в связи с закрытием Бизнес-счета и/или прекращением действия Карты в порядке и сроки, предусмотренные Условиями/Правилами;
- 1.6.6. списание денежных средств без распоряжения Клиента, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. В системе дистанционного банковского обслуживания операции по перечислению денежных средств с Бизнес-счета на счета, открытые в другой кредитной организации, не допускаются.

1.8. Списание денежных средств производится Банком с Бизнес-счета, при условии наличия размера неиспользованного Расходного лимита, достаточного для проведения расчетных операций, а также для уплаты Комиссий Банка.

1.9. Начисление процентов на остатки денежных средств на Бизнес-счете осуществляется Банком в случае наличия данной услуги в Тарифах Банка. Начисление и выплата процентов производится ежемесячно (с учетом срока начала действия данной услуги в соответствии с Тарифами Банка и датой открытия Бизнес-счета), в последний рабочий день месяца, за полный календарный месяц.

1.10. Клиент несет ответственность за использование денежных средств, находящихся на Бизнес-счете, за осуществление операций по Бизнес-счету в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, настоящих Условий, Правил и Тарифов. Банк не несет ответственности за несоблюдение Клиентом/Держателем Карты требований, указанных в настоящем пункте, а также за последствия такого несоблюдения.

Ограничение прав Клиента на распоряжение денежными средствами, находящимися на Бизнес-счете, возникает в случае наложения ареста на денежные средства, находящиеся на Бизнес-счете, или приостановления операций по Бизнес-счету или блокирования (замораживания) денежных средств в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

1.11. При совершении Транзакции Банк блокирует соответствующую сумму на Бизнес-счете Клиента. Если валюта операции отличается от валюты Бизнес-счета, то сумма операции пересчитывается в валюту Бизнес-счета по курсу Банка России на дату совершения операции. Для снижения риска возникновения Технической задолженности блокируемая сумма может быть увеличена.

День проведения операции по Бизнес-счету может отличаться от фактической даты Транзакции. Списание суммы операции с Бизнес-счета осуществляется при поступлении в Банк документа, в т.ч. электронного, содержащего информацию о Транзакциях. Конвертация суммы операции в валюту Бизнес-счета производится по Курсу Банка, установленному на дату проведения операции по Бизнес-счету.

По Транзакциям, по которым в сроки, установленные правилами Национальной Платежной Системы «МИР», не поступили требования о списании денежных средств, по истечении указанных сроков осуществляется автоматическая разблокировка денежных средств.

1.12. За выполнение распоряжений и совершение иных операций по Бизнес-счету Клиент уплачивает Комиссии Банка в соответствии с действующими на момент совершения операции Тарифами. При самостоятельном расчете остатка денежных средств на Бизнес-счете (остатка Расходного лимита) Клиенту необходимо принимать во внимание указанные в Тарифах комиссии за совершение операций с Картой. Указанные комиссии взимаются Банком непосредственно с Бизнес-счета, поэтому в чеках и слипах не указываются.

Суммы Комиссий Банка списываются с Бизнес-счета/Счета в момент совершения операции в соответствии с поручением Клиента, содержащимся в Заявлении на выпуск карты, если иное не установлено настоящими Условиями, Правилами и Тарифами.

Суммы Комиссий Банка, взимаемых на периодической основе, а также иных комиссий, перечень которых определен Тарифами, перечисляются Банком с Бизнес-счета/Счета в соответствии с поручением Клиента, содержащимся в Заявлении на выпуск карты, в порядке и сроки, установленные Условиями, Правилами и Тарифами.

Клиент предоставляет Банку право в момент наступления срока уплаты Комиссий Банка перечислять с Бизнес-счета/Счета денежные средства в счет уплаты Комиссий Банка. Перечисление средств осуществляется в соответствии с поручением Клиента, содержащимся в Заявлении, до полного погашения Банку задолженности по уплате Комиссии Банка.

1.13. За предоставление информации по Бизнес-счету (в т.ч. выписок, за исключением предоставления Выписок по Бизнес-счету в Офисах Банка) Клиент уплачивает Банку Комиссии в порядке, установленном настоящими Условиями и Тарифами. Указанные Комиссии взимаются в течение одного операционного дня с момента совершения операции по предоставлению соответствующей справки/ выписки /информации.

Выписки по Бизнес-счету предоставляются Клиенту/лицу, полномочия которого на совершение таких действий подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью Клиента при личном обращении в Офис Банка.

1.14. При недостаточности денежных средств на Бизнес-счете для удовлетворения всех предъявленных к данному Бизнес-счету требований (в том числе для погашения задолженности Клиента перед Банком) в полном объеме, списание средств с Бизнес-счета осуществляется в очередности, установленной п.2 ст. 855 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе по мере их поступления на Бизнес-счет. Списание средств по требованиям, относящимся к одной очереди, производится в порядке календарной очередности поступления документов.

1.15. Денежные средства Клиента, находящиеся на Бизнес- счете, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных Федеральным законом «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» от 23.12.2003г. № 177-ФЗ (далее – ФЗ № 177-ФЗ).

Денежные средства, находящиеся на Бизнес- счете и подлежащие / неподлежащие страхованию в соответствии с ФЗ № 177-ФЗ, указаны в п. 7.3 Правил.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Права и обязанности Сторон предусмотрены Правилами с учетом нижеследующих положений.

2.1. Клиент обязан:

2.1.1. Неукоснительно соблюдать настоящие Условия.

2.1.2. Осуществлять операции по Бизнес-счету в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами Банка России, Договором Бизнес-счета в пределах Расходного лимита и не допускать перерасход средств по Бизнес-счету, превышающий Расходный лимит. В случае несанкционированного Банком превышения Расходного лимита по Бизнес-счету Клиент обязан незамедлительно вернуть Банку сумму превышения Расходного лимита и уплатить за такое превышение Банку проценты за превышение Расходного лимита в размере процентной ставки, установленной в Тарифах.

При этом в последний календарный день Расчетного периода, следующего за истекшим Расчетным периодом, Клиент обязан в полном объеме погасить образовавшуюся в течение истекшего Расчетного периода задолженность сверх установленного Расходного лимита и уплатить проценты, начисленные за истекший Расчетный период. Проценты, начисленные за текущий Расчетный период, подлежат оплате не позднее последнего календарного дня Расчетного периода, следующего за текущим Расчетным периодом. Возобновление операций по Бизнес-счету, совершаемых с использованием Карты, производится Банком не позднее даты, следующей за датой погашения вышеуказанной задолженности Клиента перед Банком, возникшей в соответствии с настоящим пунктом Условий.

2.1.3. осуществлять внесение наличных денежных средств на Карту с учетом требований, изложенных в п.1.6.2 настоящих Правил;

2.1.4. Оплачивать суммы Транзакций по Картам, денежные требования Банка и/или участников расчетов, предъявленные к Бизнес-счету по операциям с использованием Карт, включая, но не ограничиваясь суммами операций, Комиссий, вознаграждений.

2.1.5. Своевременно и в полном объеме оплачивать (обеспечивать возможность оплаты путем поддержания на Бизнес - Счете необходимого остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением) Комиссии Банка, комиссии сторонних кредитных организаций (при наличии), а также затраты и издержки Банка, в соответствии с настоящими Условиями, Правилами, Тарифами.

2.1.6. Своевременно размещать на Бизнес-счете денежные средства, необходимые для осуществления расчетов с использованием Карт в соответствии с настоящими Условиями, Правилами. Не допускать возникновения задолженности по Бизнес-счету. Самостоятельно контролировать остаток денежных средств на Бизнес-счете, их достаточность для совершения расходных операций. При наступлении срока взимания Комиссий, предусмотренных Тарифами Банка, обеспечить остаток денежных средств на Бизнес-Счете, достаточный для уплаты сумм, причитающихся Банку.

2.1.7. Получать Выписки по Бизнес-счету способом, согласованным с Банком, не реже одного раза в месяц, следующего за истекшим месяцем. Тщательно проверять выписку по Бизнес-счету и уведомлять Банк о наличии ошибок, неточностей или возникновении вопросов в отношении информации, содержащейся в выписке по Бизнес-счету. Выписки выдаются лицу, полномочия которого на совершение таких действий подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью Клиента.

2.1.8. В случае обнаружения расхождений между суммами фактически совершенных операций по Бизнес-счету (в том числе в результате утраты Карты или обнаружения факта использования Карты без согласия Клиента/Держателя Карты) и суммами операций, указанными Банком в Выписке по Бизнес-счету и/или в ином документе, предоставляемом Банком, направить в Банк уведомление (далее претензия) об этом. Указанная претензия направляется Клиентом незамедлительно, после обнаружения указанных расхождений и (или) факта совершения операции без согласия Клиента/Держателя, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Банка информации о совершении операции. Претензия может быть представлена Клиентом в письменном виде в Офис Банка по месту ведения Бизнес-счета.

При не предъявлении Клиентом Банку письменной претензии по операции в порядке и в срок, указанные в настоящем пункте, операция считается подтвержденной Клиентом, после чего претензии Банком не принимаются.

Наличие претензий Клиента не освобождает его от обязанности оплачивать денежные требования Банка и/или участников расчетов, предъявленные к Бизнес-счету по операциям, включая, но не ограничиваясь суммами операций, Комиссий, вознаграждений.

2.1.9. В день подачи Клиентом заявления о расторжении Договора Бизнес-счета в полном объеме погасить имеющуюся задолженность по заключенному Договору Бизнес-счета.

2.2. Клиент вправе:

2.2.1. Самостоятельно и беспрепятственно распоряжаться денежными средствами, находящимися на его Бизнес-счете в Банке, в порядке и в пределах, установленных действующим Законодательством РФ, нормативными актами Банка России и Договором Бизнес-счета, а также только в пределах правоспособности, определенной его уставом и лицензией.

2.2.2. Пополнять Бизнес-счет путем безналичного перечисления денежных средств Клиента с его Счета/Счетов, открытых в Банке/сторонних кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

2.2.3. Получать консультации и направлять письменные запросы в Банк по вопросам, связанным с исполнением Договора Бизнес-счета. На основании письменного запроса и за вознаграждение, установленное Тарифами, получать документальное обоснование правомерности зачисления/списания на/с Бизнес-счета отдельных сумм (в т.ч. предоставляемое Национальной Платежной Системой «МИР» по запросу Банка).

2.3. Банк обязан:

2.3.1. Своевременно и правильно производить операции по Бизнес-счету в соответствии с Законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, Правилами и настоящими Условиями.

2.3.2. Предоставлять Клиенту/лицу, полномочия которого на совершение таких действий подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью Клиента, при его обращении в Офис Банка по месту ведения Бизнес-счета Выписки по Бизнес-счету, а также копии документов, на основании которых совершены операции по Бизнес-счету.

2.3.3. Обеспечивать сохранность денежных средств на Бизнес-счете Клиента. При закрытии Бизнес-счета / расторжении Договора Бизнес-счета вернуть Клиенту денежные средства, находящиеся на Бизнес-счете, в порядке и сроки, установленные п.6.3 Правил.

2.3.4. Проводить на основании полученной от Клиента в соответствии с п.2.1.8 претензией расследование, по итогам которого осуществлять возврат необоснованно списанной суммы денежных средств на Бизнес-счет. Направлять по требованию Клиента результат проведенного Банком расследования в письменной форме не позднее 30 (тридцати) календарных дней после получения претензии.

2.4. Банк вправе:

2.4.1. Информировать Клиента о проведенных по Бизнес-счету операциях одним из следующих способов:

2.4.1.1. путем предоставления Выписки по Бизнес-счету при личном обращении Клиента в офис Банка по месту ведения Бизнес-счета;

2.4.1.2. путем предоставления документа при оформлении операции по Банковской карте в пунктах выдачи наличных, банкоматах Банка;

2.4.1.3. путем предоставления информации об операциях при обращении Клиента:

– по телефонам службы круглосуточной Клиентской поддержки:

✓ для звонков из-за рубежа - +7(383) 363-11-58,

✓ на территории РФ 8(800) 200-45-75,

– по телефону службы технической поддержки +7(4922) 77 91 80 (по будням с 8:00 до 17:00 МСК, перерыв с 13:00 до 14:00 МСК, суббота и воскресенье – выходные дни), после прохождения процедуры идентификации, и ответа на стандартные вопросы оператора³

2.4.2. В целях соблюдения требований Федерального закона № 115-ФЗ проводить встречи с учредителями, руководством и участниками (акционерами) Клиента для определения экономической сути операций, проводимых по Бизнес-счету, получать наиболее полную информацию об источниках происхождения денежных средств, поступающих на Бизнес-счет.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

3.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором Бизнес - счета, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ и Правилами.

3.2. Клиент не вправе уступать права по Договору Бизнес - счета третьим лицам без согласия Банка.,

³ При прохождении процедуры идентификации понадобится следующая информация: ФИО Держателя Карты, кодовое слово, которые было указано в Заявлении на открытие бизнес-счета и выпуск Корпоративной банковской карты.

- 3.3. Банк и Клиент несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ, а также в случаях и порядке, установленных разделом 4 «Ответственность сторон» Правил.
- 3.4. Банк и Клиент несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ, а также в случаях и порядке, установленных разделом 4 «Ответственность сторон» Правил.
- 3.5. Договор Бизнес-счета может быть расторгнут в случаях, порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 6 «Срок действия договора и порядок его расторжения» Правил.
- 3.6. Заключая Договор Бизнес -счета, Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с действующими в Банке на дату подписания Договора Бизнес- счета Тарифами, Правилами и временем операционного обслуживания клиентов.